



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE  
CLÍNICA ESCOLA INTERPROFISSIONAL EM SAÚDE

### **DA UTILIZAÇÃO DO AUDITÓRIO DA CEIS**

1. O espaço é destinado essencialmente para a realização de atividades de cunho acadêmico, científico, cultural e atividades administrativas internas;
2. O agendamento deve ser realizado com antecedência através do e-mail: **ceis.ufes@gmail.com / ceis@ufes.br** ou diretamente na recepção;
3. O auditório da Clínica Escola possui uma capacidade máxima de **75 lugares**;
4. O horário de funcionamento da Clínica Escola e do auditório é de segunda a sexta-feira das 07:00h às 18:00h.
5. **Retirar e devolver o controle remoto dos ares-condicionados junto à recepção, bem como desligá-los após o uso;**
6. Todo e qualquer material ou equipamento que for trazido para o auditório pelos solicitantes ou participantes do evento ficará sob a inteira responsabilidade de quem os trouxer;
7. É de responsabilidade do solicitante entregar o espaço devidamente limpo e organizado com as cadeiras enfileiradas.
8. Higienizar as mãos com álcool 70% sempre que possível, e em casos de sintomas gripais, utilizar máscara de proteção facial;

### **DAS PROIBIÇÕES**

1. **É proibido o consumo de alimentos na parte interna do auditório;**
2. Número de usuários superior à lotação (máximo de 75 pessoas);
3. A obstrução dos corredores e da área de circulação com mobiliários avulsos;
4. Afixação de cartazes, avisos, faixas e banners nas paredes internas e externas do auditório;
5. Nenhum equipamento ou móvel pode ser retirado do local.
6. Não é permitido mexer na tela de transmissão do projetor multimídia.

### **SERVIÇOS DE COFFEE-BREAK**

1. O corredor de acesso ao auditório **não** poderá ser utilizado para encontro entre os participantes do evento e para realização de coffee-breaks. Caso haja necessidade, utilizar o **espaço externo** à CEIS para realização de coffee-breaks.
2. Caso seja oferecido coffee-breaks, a preparação do espaço é de responsabilidade do solicitante;
3. É de responsabilidade do solicitante entregar o espaço devidamente limpo e organizado, assim como outras áreas utilizadas.